

OFFRE DE FORMATIONS 2020

- ◇ Dirigeants Bénévoles
- ◇ Ressources humaines
- ◇ Cycles métiers
- ◇ Droit social et paie
- ◇ Système d'information – Informatique
- ◇ Financement – Gestion
- ◇ Petite Enfance – Famille
- ◇ Coordination Aide et Soins
- ◇ Professionnalisation des encadrants
- ◇ Professionnalisation des intervenants
- ◇ Qualité





Soutenir et outiller le secteur de l'aide, des soins, de l'accompagnement et des services aux domiciles pour lui permettre de développer ses compétences et renforcer plus encore la qualité du service rendu à l'usager : tel est ce qui nous anime tous les jours et nous motive à vous proposer notre expertise formation.

Aussi, et pour être au plus près de vos besoins, UNA Formation et ses six Antennes Formation s'adaptent en permanence. En témoignent nos formations décentralisées, mais aussi nos nouvelles formations :

- Travailler en équipes autonomes dans les SAAD
- Conduire la démarche de conformité RGPD dans les associations de service à la personne
- Accompagner et soutenir la parentalité

Ainsi, vous retrouverez au sein de ce catalogue un échantillon de notre offre de formation, essentiellement les nouveautés et nos produits phares.

Pour retrouver l'intégralité de notre offre de formation, les actualités et pour formuler vos demandes sur mesure, nous vous invitons à consulter notre site internet una-formation.fr, mis à jour en continu. Vous pouvez également faire vos inscriptions en ligne.

Bonne lecture.

L'équipe UNA Formation

● DIRIGEANTS BÉNÉVOLES	6
Place et rôle des administrateurs	7
● RESSOURCES HUMAINES	8
Travailler en équipes autonomes dans les SAAD	9
La prise en main du tableau de bord RH	10
Recruter, intégrer et maintenir en emploi des personnes en situation de handicap	11
La mise en place d'une organisation du travail en équipes matin/soir	12
● CYCLES MÉTIERS	14
Coordinateur de service de soins : du savoir au savoir-faire au quotidien	15
Assistant de secteur	16
Responsable de secteur - cycle court	17
Responsable de secteur - cycle long	18
● DROIT SOCIAL ET PAIE	20
Modulation du temps de travail et règles de planification	21
Gérer la maladie du salarié	22
Règlementation applicable aux services mandataires et à l'exercice de leur activité	23
Maîtriser la paie	24
Actualisation des connaissances de la paie	25
● SYSTÈME D'INFORMATION – INFORMATIQUE	26
Conduire la démarche de conformité RGPD dans les associations de service à la personne	27
S'approprier le RGPD : mettre en œuvre la démarche de conformité dans les -organisations sociales et médico-sociales	28

● PETITE ENFANCE - FAMILLE

Accompagner et soutenir la parentalité

TISF, qualifier et évaluer son intervention avec les familles

Restituer par écrit l'accompagnement des visites à domicile des enfants confiés à l'ASE

Créer du lien avec les familles dans le cadre contraint des visites à domicile des enfants -confiés à l'ASE

30

31

32

33

34

● COORDINATION AIDE ET SOIN

Encadrer une équipe pluridisciplinaire et coordonner les interventions en SPASAD

Acquérir des repères communs pour l'accompagnement en SPASAD

36

37

38

● PROFESSIONNALISATION DES ENCADRANTS

Le projet individualisé d'accompagnement : un outil pour guider la mise en œuvre
- de l'aide humaine à domicile

Le bien-être des bénéficiaires et la qualité de vie au travail des intervenants

PCH et évaluation des besoins de la personne en situation de handicap

40

41

42

43

● PROFESSIONNALISATION DES INTERVENANTS

Comprendre et accompagner des personnes ayant la maladie de Parkinson

Discrétion et secret professionnel à l'épreuve du quotidien

Le positionnement professionnel auprès d'une personne en situation de handicap

Formation digitale : parcours d'intégration des nouveaux salariés

44

45

46

47

48

● QUALITÉ

Les bonnes pratiques du secteur médico-social

Rendre l'environnement oral et écrit accessible (Méthode FALC)

50

51

52

● FINANCEMENT - GESTION

La gestion au service du pilotage d'un SAAD

54

55



DIRIGEANTS BÉNÉVOLES



www.una-formation.fr



formation@una.fr

OBJECTIFS

- Cette action de formation a pour objectif d'accompagner les dirigeants afin de permettre à chacun d'approfondir, d'élargir ses compétences et d'exercer ces fonctions et missions dans un contexte complexe
- La formation des dirigeants apporte des connaissances et des compétences nécessaires à la vie d'une association de l'aide à domicile.

CONTENU

- La branche de l'aide et des soins à domicile, son environnement.
- Le cadre législatif et réglementaire du secteur de l'aide et des soins à domicile.
- D'UNASSAD à UNA :
 - des valeurs, des objectifs, des réalisations
 - la structuration du réseau UNA
 - les enjeux pour les années à venir
- La loi 1901 : ses grands principes :
 - un peu d'histoire : retour sur « l'associationisme »
 - les statuts, la personnalité morale, les organes dirigeants, les responsabilités, la délégation de pouvoir...
 - la non-lucrativité
 - la fiscalité des associations
- La spécificité du projet et de la gouvernance des associations :
 - un fonctionnement démocratique décentralisé avec un partage du pouvoir et des responsabilités
 - différents acteurs concernés la non-lucrativité
 - l'actualité : l'engagement, les compétences, la formation et le renouvellement des administrateurs
- La responsabilité des dirigeants :
 - le portage du projet associatif différents acteurs concernés la non-lucrativité
 - la fonction Employeur
 - la responsabilité civile et la responsabilité pénale
 - le partage et la délégation des responsabilités

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposés théoriques.
- Mises en situation.
- Étude de cas, témoignages.
- Travail en atelier.

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.



INTERVENANT

Consultant expert en Economie Sociale et Solidaire



PUBLIC

Administrateurs



DURÉE

2 jours



DATE & LIEU

Nous contacter



TARIF STAGIAIRE

Possibilité de financement de l'OPCO dans le cadre d'une Action Collective, consultez nous.



RESSOURCES HUMAINES



www.una-formation.fr



formation@una.fr

OBJECTIFS

- Disposer des éléments techniques, organisationnels, juridiques, managériaux et méthodologiques pour aboutir à la mise en place d'une organisation du travail en équipes autonomes
- Être en capacité de définir et de conduire un projet détaillé et adapté à sa structure, d'organisation du travail en équipes autonomes
- Recueillir des retours d'expérience de structures ayant opté pour ce type d'organisation.

CONTENU

Formation collective sur 3 jours :

- Déconstruire les principes de management de contrôle et formuler les principes de l'équipe autonome
- Panorama des organisations en équipes autonomes dans d'autres secteurs professionnels : la portée et les limites des expériences à ce jour
- Les grandes étapes de la conduite du changement : les points de vigilance et les conditions favorables
- Faire évoluer la place et le rôle du management
- Le déploiement de la démarche : élaboration d'un plan d'actions
- Retour d'expériences : liens entre la situation de départ et la situation d'arrivée
- Les règles de conduite du changement à déduire des expériences

Formation en intra sur 2 jours :

- Tous les points sensibles à couvrir : ajustement des phases et des actions par phase
- Expérimentation « Semaine-test » : comment lancer la semaine-test ?
- Outils de suivi et d'évaluation
- Bilan semaine-test
- Conditions du déploiement

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Visionnage et analyse de témoignages (capsules vidéo UNA)
- La formation alterne des séquences collectives et individuelles, en présentiel.
- Des travaux intersessions, liés à la modélisation de leurs projets, seront demandés aux participants ainsi que des retours d'expérience à préparer pour être partagés en collectif.

PRÉREQUIS

- Les stagiaires doivent maîtriser les modalités de réalisation des plannings
- Les stagiaires ne doivent pas changer d'une séquence à l'autre



INTERVENANT

Expert en organisation du travail



PUBLIC

Directeurs, responsables de secteur de SAAD



TARIF STAGIAIRE

Pour les 3 jours en collectif : financement sur les fonds mutualisés de l'OPCO Uniformation
Pour les 2 jours en individuel : 3 000 € net de taxe + les frais de déplacement du formateur à la charge de l'employeur



DURÉE

5 jours : 3 jours en collectif et 2 jours en individuel sur site



DATE & LIEU

A Paris, 3 jours en collectif : du 21 janv. après-midi au 23 janv. midi et le 28 avr. 2020 / 2 jours en structures : les dates sont à définir entre fév. et avr. 2020

OBJECTIFS

- Comprendre l'utilité d'un tableau de bord RH : pourquoi collecter des informations et suivre des indicateurs RH, comment les interpréter ?
- Savoir compléter le tableau de bord : contenu et modalités de remplissage
- Identifier les éléments nécessaires à la mise en place au sein de sa structure d'un process d'actualisation des données du tableau de bord RH

CONTENU

Enjeux du suivi des indicateurs RH et découverte de l'outil

- La finalité d'un tableau de bord RH
- Pourquoi construire un tableau de bord ?
- Quels sont les principaux indicateurs RH ?
- Comment interpréter ces indicateurs ?
- Quelle traduction en actions au niveau de l'entreprise ?
- Le contenu du tableau de bord RH
- Les différents onglets et la logique interne au tableau de bord
- Les données à recueillir : définition et points de vigilance
- Le calcul des indicateurs et les graphiques proposés
- Process à mettre en place pour le recueil des données en interne

Mise en place de votre tableau de bord

- Retour sur le remplissage du tableau de bord réalisé par chacun : questions, échanges, difficultés rencontrées.
- Analyse comparée des indicateurs de chacun des participants : premiers résultats et premières analyses.
- Construction par chacun de son plan d'action pour mettre en place le process d'actualisation des données du tableau de bord RH.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les stagiaires travaillent directement sur le fichier Excel du tableau de bord RH à partir de cas pratiques proposés par le formateur lors de la première journée puis à partir de leurs données qu'ils auront commencé à recueillir pour la seconde journée de formation.

Les 2 journées de formation sont volontairement espacées d'un mois afin que les stagiaires aient le temps de recueillir et transférer/saisir les données dans leur tableau de bord.

PRÉREQUIS

Des connaissances de base en gestion des ressources humaines (définition des différentes notions tels que le type de contrat, les motifs d'absentéisme...) et dans l'utilisation d'un tableur tel que Excel.



INTERVENANT

Consultante spécialisée sur les questions RH et intervenant dans le cadre du programme de modernisation



PUBLIC

Professionnels en charge des Ressources Humaines



DURÉE

2 jours



DATE & LIEU

Nous contacter



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

OBJECTIFS

- Savoir appréhender la diversité des situations concernées par la reconnaissance du handicap (différence entre la définition « civile » du handicap, et le handicap en situation de travail...) et notamment la RQTH
- Connaître les aspects réglementaires et administratifs des situations de handicap au travail, et leurs implications dans la gestion des ressources humaines
- Savoir identifier les enjeux et les ressources pour une prise en compte du handicap dans la gestion des ressources humaines dans le secteur de l'aide à domicile

CONTENU

Introduction : Faire tomber les idées reçues

- Simulation de situations de handicap diverses pour les participants, temps d'échange sur le ressenti / la notion de handicap / la RQTH

Séquence 1 : « De quoi parle-t-on ? »

- Définitions et typologies de handicaps : Questions-réponses avec les stagiaires puis apports théoriques sur chaque type de handicap (définitions / conséquences au quotidien et au travail / aménagements possibles) avec exemples liés au secteur de l'aide à domicile
- Handicaps visibles et invisibles : attention aux fausses évidences

Séquence 2 : Aspects administratifs et légaux

- Obligation d'emploi, RQTH...
- Rappel sur les cadres légaux
- Ce que ça apporte aux personnes et aux employeurs
- Comment s'en saisir ?
- Emploi des personnes handicapées : entre peurs et monde idéal, qu'a-t-on à y gagner ?

Séquence 3 : Agir

- Les enjeux concrets pour le secteur de l'aide à domicile
- Comment en parler, faciliter le sujet dans les structures ? Jeu de rôle
- Quelles ressources pour appuyer le management ?

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exercices de mise en situation de handicap
- Forte interactivité et utilisation des situations rencontrées par les participants / jeux de rôle
- Techniques d'animation favorisant un positionnement personnel sur le sujet
- Apports théoriques, quizz de connaissances et évaluation à chaud

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Consultante dans le cadre des politiques publiques (insertion, emploi, formation, handicap)



PUBLIC

Fonction RH : dirigeants, responsables de service, responsables de secteurs



DURÉE

1 jour



DATE & LIEU

Contactez nous



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

La mise en place d'une organisation du travail en équipes matin/soir

RESSOURCES HUMAINES

OBJECTIFS

- Disposer des éléments techniques, organisationnels, juridiques et méthodologiques pour aboutir à la mise en place d'une organisation du travail en équipes
- Être en capacité de définir et de conduire un projet, détaillé et adapté à sa structure, d'organisation du travail en équipes
- Recueillir des retours d'expérience de structures ayant opté pour ce type d'organisation

CONTENU

- Les éléments techniques, organisationnels et juridiques liés à cette organisation du travail
- Des expériences réelles de SAAD ayant opté pour ce type d'organisation
- Une méthodologie de conduite de projet adaptée

Les séquences collectives permettront de présenter ces éléments techniques et méthodologiques liés à ce type d'organisation, d'échanger entre stagiaires mais aussi directement avec des structures ayant mis en place une organisation du travail en équipes. Les temps en individuel permettront aux participants d'affiner avec le formateur leur projet

À la fin de la formation, les stagiaires disposeront des moyens de conduire par eux-mêmes la mise en oeuvre d'une nouvelle organisation du travail, de la conception au déploiement

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation alterne des séquences collectives et individuelles, en présentiel et à distance, Des travaux intersessions, liés à la modélisation de leurs projets, seront demandés aux participants ainsi que des retours d'expérience à préparer pour être partagés en collectif

PRÉREQUIS

- Les stagiaires doivent maîtriser les modalités de réalisation des plannings
- Les stagiaires ne doivent pas changer d'une séquence à l'autre
- Les stagiaires doivent exercer dans une structure réalisant un minimum de 40 000 heures prestataires



INTERVENANT

Expert en organisation du travail



PUBLIC

Directeurs, responsables de secteur de SAAD



DURÉE

5 jours : 3 jours en collectif et 2 jours en individuel sur site



DATE & LIEU

À Paris, 3 jours en collectif : 14 janv., 6 fév. et 23 avr. 2020 / 2 jours en structures : les dates sont à définir entre fév. et avr. 2020



TARIF STAGIAIRE

Pour les 3 jours en collectif : financement sur les fonds mutualisés de l'OPCO Uniformation. Pour les 2 jours en individuel : 2 800 € net de taxe + les frais de déplacement du formateur à la charge de l'employeur



RESSOURCES HUMAINES



www.una-formation.fr



formation@una.fr



CYCLES MÉTIERS



www.una-formation.fr



formation@una.fr

OBJECTIFS

- Organiser des soins coordonnés pour une prise en charge globale du patient
- Situer sa fonction dans l'organisation de la structure
- Manager l'équipe de soins
- Maîtriser l'environnement légal et réglementaire

CONTENU

- Le coordinateur de soins : pivot du service
 - les SSIAD aujourd'hui (objectifs et missions, tarification, partenariats)
 - la coordination : complexité et questionnements
 - la fiche de poste du coordinateur de soins
- Les outils de la gestion du service
 - le projet de service
 - l'organisation des soins : de la demande à la prise en charge
 - l'activité du service : tableaux de bord
- Gestion et animation de l'équipe de soins par le coordinateur de soins
 - La gestion des conflits
 - la motivation des équipes
 - l'entretien individuel professionnel
 - le rôle du coordinateur manager

MÉTHODOLOGIE

- Apports théoriques
- Etudes de cas.
- Travaux pratiques

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT
Responsable de SSIAD



PUBLIC
Infirmiers et infirmiers coordinateurs de soins



DATE & LIEU
Nous contacter



DURÉE
4 jours



TARIF STAGIAIRE
1 200 € net de taxe

OBJECTIFS

- Accueillir les bénéficiaires et les salariés : accueil physique et téléphonique
- Organiser les activités des intervenants à domicile : planifier les interventions dans le respect de la législation du travail en lien avec les responsables de secteur, informer les salariés et les bénéficiaires des interventions programmées à domicile et des modifications
- Assurer le suivi administratif des prises en charge des bénéficiaires
- Constituer et mettre à jour les dossiers du personnel
- Effectuer des tâches administratives : rédaction de courriers, classement de documents, etc.

CONTENU

- Mission et répartition des compétences entre assistant technique et responsable de secteur
- Communication interpersonnelle : comment transmettre et communiquer vers les usagers/les intervenants à domicile, comment gérer l'impatience de son interlocuteur, comment s'assurer du bon traitement du message en interne
- Mieux gérer les priorités pour mieux gérer le stress
- Connaître et maîtriser les règles de planification et la législation sociale – la modulation
- Gérer les situations conflictuelles
- Développer la confiance en soi au poste d'assistant de secteur

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques, conseils personnalisés du formateur
- Autodiagnostic
- Exercices individuels et en groupe à partir de la pratique des participants – Travaux en sous-groupe sur les thèmes principaux – Boîte à outils
- Mises en situation
- Plan individuel de progrès établi en cours et en fin de session par chaque participant

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Juriste, consultante formatrice en relations et ressources humaines, formatrice en action sociale et médico-sociale



PUBLIC

Assistants de Secteur



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

6 jours



TARIF STAGIAIRE

1 800 € net de taxe

OBJECTIFS

- Connaître les dimensions et les limites de la fonction de responsable de secteur
- Apprendre à adapter les différents modes de management aux situations professionnelles rencontrées
- Maîtriser les différents entretiens ponctuant la vie de l'association avec ses collaborateurs
- Adapter sa communication aux différentes situations professionnelles rencontrées
- Acquérir les principes de base de la GPEC

CONTENU

- Le métier de responsable de secteur dans ses différentes dimensions (technique, pilotage de l'activité, managériale)
- Les différents styles de management
- Construire son plan d'action managérial et le plan de progrès individuel
- Communication verbale et non verbale
- Le recrutement
- L'entretien professionnel
- Animation et conduite de réunions
- Prévention des risques professionnels
- Le développement, marketing social
- Les contrats de travail

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques
- Exercices individuels et en groupe à partir de la pratique des participants
- Mises en situation

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Consultant spécialiste du secteur, chargé de prévention UNA Isère, juriste



PUBLIC

Responsables de secteur et futurs responsables de secteur



DATE & LIEU

10, 11 mars ; 16, 17 avril ; 14, 15 mai ; 15, 16 juin ; 21, 22 septembre ; 13, 14 octobre et 23, 24 novembre 2020 à Lyon



DURÉE

14 jours



TARIF STAGIAIRE

4 000 € net de taxe

OBJECTIFS

- Connaître les dimensions et les limites de la fonction de responsable de secteur
- Se situer dans un environnement institutionnel complexe
- Investir les différents aspects du métier
- Se positionner dans le projet stratégique de la structure

CONTENU

- L'environnement du métier de responsable de secteur (Module 1)
- Le responsable de secteur, acteur de la politique de développement de l'offre de services (Module 2)
- Le projet individualisé d'accompagnement (Module 3)
- La gestion du planning, l'environnement juridique et les outils RH (Module 4)
- La communication (Module 5)
- Le management d'équipe (Module 6)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports méthodologiques
- Etudes de cas réels et concrets
- Elaboration d'une démarche

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Consultants en management, juristes, psychologues et professionnels du secteur



PUBLIC

Responsables de secteur, futurs responsables de secteur



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

28 jours



TARIF STAGIAIRE

6 160 € net de taxe pour la totalité du cycle



CYCLES MÉTIERS



www.una-formation.fr



formation@una.fr



DROIT SOCIAL ET PAIE



www.una-formation.fr



formation@una.fr

OBJECTIFS

- Maîtriser les règles juridiques liées à la modulation du temps de travail
- Adapter ces règles aux contextes particuliers des structures
- Monter un planning en respectant les règles juridiques

CONTENU

- Distinction Mensualisation / Modulation
- Contraintes et enjeux liés à la modulation
- Les différentes étapes de la mise en place de la modulation
- Le contrat de travail modulé
- Planifier et gérer au quotidien la modulation
- Suivi des tableaux de modulation et régularisation en fin de période
- Les règles de gestion d'un planning (repos hebdomadaire, dominical, etc.)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Études de cas

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT
Juriste



PUBLIC
Dirigeants, DRH, responsables administratifs, responsables de secteur



DATE & LIEU
Nous contacter



DURÉE
2 jours



TARIF STAGIAIRE
600 € net de taxe

OBJECTIFS

- Sécuriser la gestion de l'absence maladie dans la structure
- Maîtriser la réglementation relative à l'incapacité

CONTENU

La maladie, cause de suspension du contrat de travail

- Obligations du salarié en cas de maladie
- Pouvoirs de l'employeur
- Impact de la maladie sur les congés payés, le préavis, l'ancienneté, la rémunération, etc.

La maladie, cause de rupture du contrat de travail

- Licenciement pour désorganisation du service
- Incapacité professionnelle, non professionnelle

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Etudes de cas
- Echanges d'expérience

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT
Juriste UNA



PUBLIC
Dirigeants, DRH, responsables administratifs



DATE & LIEU
Nous contacter



DURÉE
1 jour



TARIF STAGIAIRE
300 € net de taxe

Règlementation applicable aux services mandataires et à l'exercice de leur activité

DROIT SOCIAL ET PAIE

OBJECTIFS

- Être sensibilisé à la spécificité de l'activité mandataire en tant que service à la personne
- Connaître le rôle et les missions d'un service mandataire : placement, conseil et rédaction d'actes
- Réaliser ses missions en identifiant ses limites et responsabilités
- Connaître les principes de droit du travail applicables aux salariés du particulier employeur
- Inscrire la mission du service mandataire au sein de la relation entre le particulier-employeur et son salarié

CONTENU

La première journée est centrée sur le cadre juridique associé à l'activité mandataire :

- Réglementation des services à la personne
- Les missions d'un service mandataire
- Du contrat de mandat au contrat de prestation
- La répartition des responsabilités entre le service mandataire et le particulier-employeur

La deuxième journée est centrée sur le droit du travail appliqué aux particuliers-employeurs :

- Le contrat de travail : caractéristique, conclusion etc.
- L'exécution du contrat : la rémunération, les congés payés, les incidents affectant le contrat (maladie, maternité, etc.)
- La fin du contrat

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques
- Des conseils et astuces pour faciliter le travail

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT
Juriste



PUBLIC
Directeurs, responsables de services mandataires, responsables de secteur



DATE & LIEU
Nous contacter



DURÉE
2 jours



TARIF STAGIAIRE
600 € net de taxe

OBJECTIFS

- Maîtriser les mécanismes d'élaboration de la paie
- Acquérir les connaissances juridiques et sociales permettant d'établir un bulletin de paie
- Savoir s'adapter aux particularités du secteur

CONTENU

Présentation du bulletin de paie

- le salaire brut (en mensualisation et en modulation)
- les absences
- la subrogation
- les cotisations
- le salaire net
- les exonérations
- la fin de la période de référence en modulation
- le solde de tout compte

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Études de cas concrets
- Réponses techniques

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Spécialiste de la paie dans la branche de l'aide à domicile



PUBLIC

Comptables, cadres en charge de la paie



DATE & LIEU

15, 16 juin et 21, 22 septembre 2020



DURÉE

4 jours



TARIF STAGIAIRE

1 200 € net de taxe

OBJECTIFS

Actualiser les connaissances nécessaires à l'établissement des paies en fonction des nouveaux textes et des nouvelles obligations déclaratives

CONTENU

Actualités du secteur : impact en paie des nouveaux avenants de la convention collective BAD

- Valeur du point
- Maintien des rémunérations en cas d'absence pour raison de santé
- Cotisation de mutuelle
- Valorisation des absences
- Congés payés
- Référentiel pénibilité
- Inaptitude

Actualité nationale : impact en paie des nouveaux textes parus

- Nouvelle présentation du bulletin
- Ordonnances Macron
- Loi de fiance pour la Sécurité Sociale loi de finance pour la Sécurité Sociale

Ce programme est mis à jour tout au long de l'année en fonction de l'actualité liée à la paie dans le secteur de l'aide à domicile

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Chaque exposé est suivi d'illustrations pratiques
- Un support de cours et des exercices sont remis aux participants

PRÉREQUIS

Maîtriser les principes de calcul de la paie



INTERVENANT

Spécialiste de la paie dans la branche de l'aide à domicile



PUBLIC

Toute personne chargée de la gestion de la paie



DATE & LIEU

18 février 2020



DURÉE

1 jour



TARIF STAGIAIRE

300 € net de taxe



SYSTÈME D'INFORMATION - INFORMATIQUE



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr

OBJECTIFS

- Construire et piloter le plan d'action de mise en oeuvre de la conformité
- S'approprier les outils de la conformité RGPD
- Rendre effectifs les droits des personnes concernées
- Sécuriser les données et leurs traitements
- Anticiper les risques de contentieux ou de contrôles de la CNIL

CONTENU

Jour 1 : De l'inventaire à la cartographie : ouvrir le registre des traitements

- Maîtriser les données traitées par une démarche d'inventaire
- Cartographier les traitements recensés
- Ouvrir et tenir à jour le registre des activités de traitement
- Identifier les relations de sous-traitance et sécuriser les liens contractuels
- Durées de conservation : définir une politique d'archivage des données

Jour 2 : Les droits des personnes (usagers, salariés, etc)

- Principe de transparence : délivrer une information complète aux personnes concernées
- Accès, rectification, opposition : rendre effectifs les droits des personnes
- Privacy by design : du principe à sa mise en oeuvre

Jour 3 : Analyse des risques et sécurité des données

- Se doter d'une vision globale de la sécurité : mesures techniques et organisationnelles
- S'approprier la méthodologie de l'analyse d'impact sur la vie privée
- Adopter ou réviser sa charte informatique
- Se doter d'un référentiel sécurité
- Se préparer à un contrôle de la CNIL

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Diaporama complet théorique et pratique
- Remise d'outils pratiques spécifique au champ du domicile
- Traitement des questions posées par les stagiaires entre les sessions

PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation « S'approprier le RGPD : mettre en oeuvre la démarche de conformité dans les organisations sociales et médico-sociales »



INTERVENANT

Directeur d'ESMS, docteur en Sciences de l'Information et de la Communication



PUBLIC

Directeurs, DPO, Dirigeants élus et tout professionnel en charge de la démarche de convergence RGPD



DATE & LIEU

4 février, 9 juin et 22 septembre 2020



DURÉE

3 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective Nationale ou 900 € net de taxe

S'approprier le RGPD : mettre en oeuvre la démarche de conformité dans les organisations sociales et médico-sociales

SYSTÈME D'INFORMATION - INFORMATIQUE

OBJECTIFS

- Connaître les effets de droit et d'organisation induits par le RGPD décliné
- Evaluer la portée de l'exception d'interdiction de traitement des données sensibles appliqué au secteur
- Mesurer le niveau de responsabilité de la personne morale et des personnes physiques
- Evaluer la responsabilité des sous-traitants et la nécessité de réviser les contrats
- Savoir développer une approche par le risque
- Préciser la répartition des rôles du Délégué à la Protection des Données
- Envisager les préalables au lancement du projet de convergence
- Apprendre à planifier et conduire le projet de convergence

CONTENU

- Comment le RGPD s'inscrit-il dans une évolution (récente) du droit
- La genèse, les mots, les 8 principes cumulatifs du RGPD
- Les conséquences de la mise en oeuvre du RGPD pour un organisme gestionnaire
- Le Délégué à la Protection des Données (DPO)
- Les risques en cas de non-respect de la réglementation
- Lecture expliquée et commentée du RGPD
- Déterminer le statut de l'Organisme Gestionnaire vis-à-vis du RGPD
- Construire le programme de conformité
- Mettre en oeuvre les mesures correctives
- Gérer les droits des personnes concernées
- Créer une organisation de la conformité
- Gérer un contrôle de la CNIL

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Etude de cas pratiques détaillés
- Brainstorming numérique et contrôle continu des acquis
- Présentation de l'outil PIA de la CNIL pour la réalisation des analyses d'impact relative à la protection des données (DPIA)

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Matériel : si possible un PC portable ou un Smartphone



INTERVENANT

Consultants spécialisés dans la protection des données du secteur social et médico-social



PUBLIC

Directeurs, DPO, Dirigeants élus et tout professionnel en charge de la démarche de convergence RGPD



DATE & LIEU

27 janvier 2020



DURÉE

1 jour



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective Nationale ou 300 € net de taxe



SYSTÈME D'INFORMATION - INFORMATIQUE



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr



PETITE ENFANCE FAMILLE



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr

OBJECTIFS

- Appréhender la diversité des références historiques et culturelles par rapport à la place de l'enfant et l'apparition de la notion de parentalité
- Comprendre les nouvelles formes de parentalité pour faire évoluer son regard et mieux adapter son accompagnement
- Appréhender la notion de famille comme système complexe et dynamique
- Mieux repérer les difficultés rencontrées par les parents et les compétences à solliciter pour une intervention efficiente
- Se positionner professionnellement en tenant compte des enjeux pour l'enfant et de la demande des parents

À l'issue de la formation les stagiaires seront en capacité de :

- Comprendre la construction de la parentalité et des liens d'attachement
- Repérer les besoins d'accompagnement tant pour l'enfant que pour le parent
- Adapter sa posture professionnelle au regard de la situation familiale

CONTENU

- Parentalités contemporaines et nouvelles modalités du « faire famille ».
- Du désir d'enfant à l'accueil de l'enfant réel, le processus du « devenir parent »
- L'exercice, l'expérience et la pratique de la parentalité à l'épreuve de la vie.
- Les grands principes de la théorie de l'attachement
- Parentalité fragilisée, vulnérable et troubles de l'attachement
- Savoir repérer les besoins spécifiques tant de l'enfant que du parent
- Mobiliser les compétences des parents, leurs ressources pour soutenir la parentalité.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Échange entre les participants
- Support de formation

PRÉREQUIS

Exercer auprès d'un public famille



INTERVENANT

Experte / Ancienne directrice
du réseau UNA



PUBLIC

TISF, professionnel de crèches, auxiliaire parentale,
assistant maternel



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre
d'une Action Collective

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologie d'analyse
- Développer le dialogue avec les familles pour atteindre les objectifs de la mission
- Développer la pratique de l'évaluation afin de rédiger objectivement
- Inscrire le travail d'écriture comme outil de la pratique professionnelle
- Intégrer le cadre législatif relatif aux écrits professionnels concernant l'aide aux familles
- Comprendre l'enjeu des écrits et savoir extraire les éléments d'analyse pertinents selon les situations afin de rédiger le bilan de sa mission

CONTENU

- Mise en relation des cadres d'intervention et des différentes postures professionnelles dans l'aide aux familles (soutien, collaboration, responsabilisation, etc.)
- Le pictogramme (outil développé par Mme LEFEBVRE) : représentation de l'action menée avec la famille
- L'utilisation du pictogramme comme :
 - outil d'évaluation continue avec les familles
 - outil d'analyse de sa pratique professionnelle dans une situation déterminée
 - outil de compréhension de son action dans le processus familial
 - outil facilitateur pour la rédaction du bilan d'intervention et de son partage avec la famille
- Elaborer un guide d'entretien avec la famille pour l'utilisation du pictogramme
- Elaborer un lexique de base pour la rédaction des écrits professionnels et des bilans d'intervention à partir de l'utilisation du pictogramme

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Présentation et utilisation de l'outil « pictogramme » à partir de situations apportées par les participants
- Exercices pratiques
- Mise en pratique de l'outil et retour d'expérience
- Analyse des pratiques pour adaptation des outils au contexte des participants

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Experte / Ancienne directrice du réseau UNA



PUBLIC

TISF ou tout professionnel intervenant auprès des familles dans les missions CAF et ASE - Responsables de secteur en charge de service famille



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

3 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

Restituer par écrit l'accompagnement des visites à domicile des enfants confiés à l'ASE

PETITE ENFANCE - FAMILLE

OBJECTIFS

- Inscrire le travail d'écriture comme outil de la pratique professionnelle
- Intégrer le cadre législatif relatif aux écrits professionnels en protection de l'enfance
- Comprendre l'enjeu des écrits et savoir se positionner dans les circuits d'information
- Développer la pratique de l'évaluation et du diagnostic afin de rédiger objectivement
- Acquérir une méthodologie pour la rédaction des bilans de visites à domicile en présence d'un tiers

CONTENU

- Resituer l'écrit professionnel en Protection de l'Enfance ; rappel du cadre légal, secret partagé et secret par mission
- Les indicateurs d'évaluation des risques en protection de l'enfance
- Les outils de centration sur l'enfant
- L'analyse diagnostique contextualisée de la situation de l'enfant et de l'environnement familial (critères d'Alfoldi / jalons d'évaluation de Berger)
- Les différents écrits professionnels en protection de l'enfance (notes personnelles, notes internes, bilan d'intervention, transmission d'information préoccupante)
- Le bilan d'intervention : cadre d'intervention, analyse diagnostique, préconisations
- La perception de sa propre implication dans les écrits professionnels
- Les outils de restitution à la famille et à l'enfant des informations transmises à des tiers

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exercices à partir de notes d'observation, de bilans de visite apportées par les participants
- Etudes de documents issus du terrain
- Exercices pratiques d'écriture sur situations réelles portées par les participants
- Remise d'un support pédagogique

PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation « Créer du lien avec les familles dans le cadre contraint des visites à domicile des enfants confiés à l'ASE »



INTERVENANT

Experte / Ancienne directrice du réseau UNA



PUBLIC

TISF, Responsable de secteur de service famille



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

3 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformalion dans le cadre d'une Action Collective

Créer du lien avec les familles dans le cadre contraint des visites à domicile des enfants confiés à l'ASE

PETITE ENFANCE - FAMILLE

OBJECTIFS

- Resituer le cadre légal des interventions
- Mieux percevoir la finalité et le sens des visites à domicile en présence d'un tiers
- Développer des méthodes de travail, une démarche et des techniques pour préparer les visites, les assurer et en rendre compte
- Développer ses capacités d'observation de la relation parent-enfant.
- Savoir se positionner dans le cadre de cette mission spécifique

CONTENU

- La visite à domicile, cadre juridique et enjeux
- Rappels sur les notions de lien parent-enfant et sur la parentalité et ses différents axes
- Droits des parents et des enfants, la séparation et ses effets
- La préparation en amont avec le référent ASE et les partenaires
- Le temps de la visite :
 - Evaluation des attentes et les besoins
 - Observation de l'enfant, des interactions familiales ; participation des parents...
 - Repérage des potentialités parentales, des risques pour l'enfant...
 - Savoir poser les limites du cadre d'intervention
- Le travail après la visite :
 - L'évaluation des effets de la visite
 - Le partage avec l'équipe et les partenaires
 - La prise de recul
 - L'indispensable outil de préparation de bilan : l'écrit après la visite
- La posture de tiers : clarification sur les notions de médiatiser/encadrer, observateur/acteur, mission/mandat

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Conceptualisation des pratiques à partir d'études de cas apportées par les participants
- Principes déontologiques construits à partir de l'expérience professionnelle des participants

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT
Experte / Ancienne
directrice du réseau UNA



PUBLIC
Tout public exerçant des visites à domicile d'enfants confiés à l'ASE et plus
spécifiquement les Techniciens de l'Intervention Sociale et Familiale



DATE & LIEU
Nous contacter



DURÉE
2 jours



TARIF STAGIAIRE
Financement de l'OPCO Uniformation dans le
cadre d'une Action Collective



PETITE ENFANCE FAMILLE



www.una-formation.fr



formation@una.fr



COORDINATION AIDE ET SOIN



www.una-formation.fr



formation@una.fr

Encadrer une équipe pluridisciplinaire et coordonner les interventions en SPASAD

COORDINATION AIDE ET SOIN

OBJECTIFS

- S'approprier le projet de service d'un SPASAD intégré
- Être en capacité de faire évoluer ses pratiques professionnelles en matière d'évaluation des besoins (visite à domicile), d'encadrement des intervenants, et de coordination avec les partenaires
- Adopter une posture de manager d'une équipe pluridisciplinaire d'intervenants à domicile

CONTENU

- Formalisation des repères communs sur le projet de SPASAD
- Étude de cas complexes à domicile
- Regard sur l'évaluation des besoins lors d'une visite à domicile
- Cadre réglementaire, pratiques, enjeux et points de vigilance sur l'encadrement des intervenants
- La coordination avec les autres ESMS, professionnels de santé et établissements de santé
- Les outils de suivi du parcours de santé et de participation des personnes accompagnées et leurs proches aidants

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Échanges de pratique
- Étude de cas
- Brainstorming

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Expert sur les questions de SPASAD



PUBLIC

Responsables de secteurs et infirmiers coordinateurs participant à une expérimentation SPASAD



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

3 jours répartis sur une période de 3 mois



TARIF GROUPE

4 500 € net de taxe

OBJECTIFS

- Acquérir les bases d'une culture commune de l'accompagnement à domicile
- Forger des repères communs pour intervenir dans les situations complexes et faire évoluer ses pratiques professionnelles
- S'approprier le projet de service d'un SPASAD intégré

CONTENU

- Les fondamentaux de la culture de l'accompagnement à domicile : représentations et connaissances sur les notions d'autonomie, de dépendance, de handicap, et d'éthique de l'attention (care)
- Les stratégies d'intervention pour prévenir les risques de perte d'autonomie et favoriser la participation des personnes accompagnées
- Le partage d'information : outils de repérage, transmissions, cahier de liaison, réunion d'équipe et analyse de la pratique

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges de pratique
- Etude de cas
- Brainstorming

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Expert sur les questions de SPASAD



PUBLIC

Les intervenants à domicile participant à l'expérimentation SPASAD (aide à domicile, AVS, AS, AMP, AES, IDE, ergothérapeute, etc.)



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

3 jours répartis sur une période de 3 mois



TARIF GROUPE

4 500 € net de taxe



COORDINATION AIDE ET SOIN



www.una-formation.fr



formation@una.fr



PROFESSIONNALISATION DES ENCADRANTS



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr

Le projet individualisé d'accompagnement : un outil pour guider la mise en œuvre de l'aide humaine à domicile

Nouveau !

PROFESSIONNALISATION DES ENCADRANTS

OBJECTIFS

- Être capable d'identifier les besoins et les souhaits des personnes accompagnées et de leur entourage dans le cadre de leur projet de vie
- Comprendre les tenants et les aboutissants de la mise en place du projet individualisé d'accompagnement
- Être en capacité de mettre en place un projet individualisé d'accompagnement auprès des personnes accompagnées et de réaliser son suivi dans le temps
- Être en capacité de réajuster un projet individualisé d'accompagnement

CONTENU

Le projet de vie, de quoi parle-t-on ? Quels aspects recouvre-t-il ? Quels sont les éléments à recueillir auprès de la personne ? Comment mener cet entretien ? Quelle posture adopter ?

Le projet individualisé d'accompagnement : Quel est son contenu ? Quels sont les acteurs à mobiliser ? Dans quelle temporalité doit-il être mis en place ? Quelles sont les conditions de sa bonne mise en œuvre ? Quelles sont les informations et les recommandations à transmettre aux intervenants ?

Exercice de mise en situation (travail en groupe) via la réalisation d'un entretien avec un bénéficiaire et son entourage : s'entraîner à développer ses capacités d'écoute et d'analyse des attentes des bénéficiaires et de leur entourage.

Exercice de mise en situation (travail en groupe) : mise en place d'un projet individualisé d'accompagnement suite au recueil des besoins et des attentes.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echange de pratiques
- Elaboration d'un modèle type de projet individualisé
- Mises en situation
- Brainstorming

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Toutefois, elle ne convient pas à des salariés exerçant exclusivement dans un SSIAD. De plus, cette formation concerne des salariés exerçant auprès d'un public dépendant.



INTERVENANT

Chargée de projets handicap



PUBLIC

Responsables de secteur



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

Le bien-être des bénéficiaires et la qualité de vie au travail des intervenants

PPROFESSIONNALISATION DES ENCADRANTS

OBJECTIFS

L'objectif général de cette formation est de maîtriser les enjeux pour le capital santé des intervenants et ceux du bien-être des bénéficiaires

Ainsi, la formation permettra de :

- Savoir accompagner les intervenants dans la conduite de leurs relations avec les bénéficiaires
- Savoir conduire une expertise du domicile pour préserver à la fois la santé et la sécurité des intervenants et des bénéficiaires
- Savoir argumenter pour accompagner le bénéficiaire et sa famille dans le changement, les évolutions de mode de vie au domicile

A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de réaliser une évaluation des besoins d'un nouveau bénéficiaire dans son environnement, de proposer les « outils d'aide » indispensables et d'orienter vers les financements possibles

De plus, ils sauront définir une mission claire aux intervenants pour créer entre les aidants et le bénéficiaire, une relation « professionnelle » basée sur la confiance et sur la qualité de vie et la sécurité

CONTENU

- Les enjeux du bien-être des bénéficiaires
- Instaurer une relation « professionnelle » entre bénéficiaire et intervenant
- Les grands principes de l'ergothérapie
- Les ressources extérieures pour accompagner et/ou financer

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et méthodologiques
- Echanges et analyses à partir de la pratique professionnelle des participants

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Ergonome et psychologue du travail de l'organisme de formation Didacthem



PUBLIC

Responsables de secteur et directeurs



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

OBJECTIFS

- Connaître les dispositions et la mise en oeuvre relatives à la PCH
- Connaître les nouveaux dispositifs du handicap « Réponse Accompagnée Pour Tous » (RAPT)
- Resituer chaque acteur institutionnel dans le champ du handicap
- Pour chacun des handicaps, être capable d'identifier les différents modes d'expression de la personne aidée handicapée
- Être capable d'identifier les incidences d'un handicap sur la vie quotidienne de la personne aidée et de mener une évaluation à domicile

CONTENU

- De l'esprit des lois à la nouvelle organisation sur le territoire
- Les impacts de la mission RAPT
- Comprendre la logique d'intégration des services dans les nouveaux dispositifs territoriaux
- Rappel du principe de la compensation
- Nature de la PCH : les 5 éléments, les critères d'attribution, les modalités de chiffrage
- L'évolution des populations suivies à domicile et profil des personnes accompagnées
- Les retentissements des handicaps dans la relation d'aide
- Sensibilisation à la notion de triple expertise : s'appuyer sur les connaissances des personnes et de leurs aidants
- Les grandes étapes et acteurs de l'évaluation
- Positionner son service dans l'évaluation
- Les outils : présentation du GEVA
- Le service à domicile : un acteur de la PCH
- PCH et autres allocations et prestations (AAH, APA, AEEH) : passerelles et cumul

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports du formateur (diaporama et commentaires)
- Travail d'élaboration
- Etudes de cas, mises en situation et mise en commun

PRÉREQUIS

Être en relation avec des personnes ayant un handicap mental, cognitif ou tout autre problématique et être capable de définir les principales situations de handicap et de connaître les causes, les caractéristiques et les évolutions de chacune d'elles



INTERVENANT

Responsable du CREAI Normandie



PUBLIC

Responsables de secteur, directeurs de SAAD, chefs de service



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

3 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective



PROFESSIONNALISATION DES INTERVENANTS



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr

OBJECTIFS

- Repérer et identifier les symptômes propres à la maladie de Parkinson et leurs impacts sur la vie quotidienne de la personne malade
- Adapter en conséquence l'accompagnement et le plan d'aide proposés à la personne malade
- Repérer et signaler les dysfonctionnements dans la prise du traitement et la survenue d'effets indésirables pouvant avoir des répercussions plus ou moins graves sur la personne malade
- Repérer et identifier les changements dus à l'évolution de la maladie
- Apporter des conseils et des préconisations à la personne malade et, le cas échéant, à son aidant principal, pour faciliter la vie quotidienne
- Instaurer une relation de confiance et une véritable collaboration avec la personne malade et, le cas échéant, avec son aidant principal

CONTENU

Comprendre la maladie de Parkinson

- Caractéristiques et physiopathologie de la maladie de Parkinson
- Diagnostic, symptômes, phases d'évolution
- Différents traitements existants, effets indésirables des traitements
- Importance du suivi du traitement et du rôle de l'équipe soignante dans ce suivi
- Rééducation
-

Accompagner des individus atteints de la maladie de Parkinson

- Fluctuations de l'état de santé de la personne et évaluation de son autonomie
- Attitudes d'aide dans les actes de la vie quotidienne :
- Impact et prise en charge de certains troubles dans l'accompagnement
- Activités thérapeutiques adaptées à la maladie de Parkinson
- Accompagnement des proches

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposés théoriques en s'appuyant sur les éventuelles connaissances existantes des participants, présentations, diaporamas
- Études de cas et exercices pour s'approprier les outils pratiques proposés
- Mises en situation concrètes, vidéos, quizz d'évaluation des connaissances

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.



INTERVENANT

Formateur professionnel expert de la maladie de Parkinson



PUBLIC

Intervenants à domicile et aides-soignants



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

OBJECTIFS

- Connaître les obligations en matière de discrétion et de secret professionnel dans l'aide à domicile et prendre conscience des risques en cas de non respect
- Connaître les obligations en matière de signalement des situations de maltraitance
- Circonscrire la notion de partage d'informations à caractère personnel en situation professionnelle

CONTENU

- Les différentes catégories de discrétion professionnel (vis à vis des usagers/employeur/collègues/soi-même)
- L'obligation de loyauté envers l'employeur
- Définition du secret professionnel par mission
- Connaître les textes de base en matière de discrétion professionnel et secret professionnel
- Partager des informations à caractère personnel : une nécessité pour les intervenants à domicile afin d'agir de manière coordonnée et adaptée
- Le partage d'informations à caractère personnel : la délimitation de ce qui est strictement nécessaire à l'intervention
- L'obligation de signalement des situations de maltraitance
- Les risques personnels liés au non respect des obligations (disciplinaire/judiciaire)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Analyse de situations proposées par les participants, échanges
- Document de synthèse remis aux participants

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Experte / Ancienne directrice du réseau UNA



PUBLIC

Intervenants des structures d'aide à domicile (aide à domicile, auxiliaire de vie, TISF...), responsables de secteur



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

1 jour



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

Le positionnement professionnel auprès d'une personne en situation de handicap

PROFESSIONNALISATION DES INTERVENANTS

OBJECTIFS

- Pouvoir identifier et formuler les difficultés relationnelles que les interventions à domicile peuvent provoquer : sentiment de gêne, d'intrusion, d'indiscrétion, de honte, d'intimidation, etc.
- Analyser les effets de sa posture sur la manière d'être et le mode de vie des personnes accompagnées
- Être capable de prendre du recul et d'analyser les façons de faire
- Être en capacité d'ajuster sa posture et ses pratiques professionnelles aux besoins des personnes en situation de handicap

CONTENU

- Réflexion sur le rôle attendu par un intervenant professionnel auprès d'une personne handicapée
- Réflexion sur la posture professionnelle en tant qu'intervenant à domicile
- Gêne, intrusion et signaux faibles
- Réflexion sur la posture à adopter au domicile de la personne aidée
- Description d'une situation de gêne et ajustement de la posture
- Détermination de pistes d'actions concrètes pour améliorer le traitement de ces situations

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Echanges de pratique
- Etude de cas
- Brainstorming
- Visionnage et étude de film

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



INTERVENANT

Chargée de projets handicap



PUBLIC

AVS, AMP, AES, AS et TISF



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation dans le cadre d'une Action Collective

OBJECTIFS

L'objectif de cette formation est d'acquérir les compétences relatives à l'exercice du métier d'accompagnement de la vie à domicile, et de sensibiliser les intervenants aux bonnes pratiques de leur métier en abordant les thèmes suivants :

- **Le métier** : découvrir le métier et son périmètre
- **Gestes et postures** : connaître les bons réflexes au quotidien
- **Premiers secours** : acquérir les gestes qui sauvent
- **Hygiène** : savoir organiser sa mission d'entretien
- **Alimentation** : découvrir et respecter les goûts de l'usager
- **Bientraitance** : accompagner le bénéficiaire en respectant ses besoins et ses choix
- **Maladie dégénératives** : connaître les spécificités liées à la maladie
- **Prévention des chutes** : identifier les risques inhérents à l'environnement

CONTENU

- Présentation du métier (Module 1)
- Gestes et postures (Module 2)
- Premiers secours (Module 3)
- Hygiène (Module 4)
- Alimentation (Module 5)
- Bientraitance (Module 6)
- Maladie dégénératives (Alzheimer et Parkinson) (Module 7)
- Prévention des chutes (Module 8)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Solution e-learning permettant au stagiaire d'acquérir les compétences à son rythme.

Un accompagnement pédagogique ainsi qu'un support technique est accessible à tout moment de la formation afin de suivre le stagiaire

PRÉREQUIS

Disposer d'une connexion permettant l'installation de l'application sur Mac, PC, sur tablettes (Ios, Android) ou sur smartphone.



INTERVENANT
Intervenants à domicile



DATE & LIEU
À votre convenance



DURÉE
12 heures



TARIF STAGIAIRE
240 € net de taxe



PROFESSIONNALISATION DES INTERVENANTS



www.una-formation.fr



formation@una.fr



QUALITÉ



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr

OBJECTIFS

- Connaître le contexte réglementaire, sectoriel et normatif autour du cœur de métier des professionnels
- Être capable d'appréhender de multiples situations vécues au quotidien dans leurs dimensions juridiques, techniques et/ou institutionnelles

CONTENU

- Contexte, activités, modes & régimes d'intervention SAAD, SSIAD et SPASAD
- Droits des usagers, expression et participation des usagers à leur accompagnement, projet personnalisé, directives anticipées
- Entourage des personnes (proche aidant, personne de confiance)
- Principes éthiques et valeurs des professionnels et déontologie des infirmiers
- Bientraitance institutionnelle
- Interlocuteur privilégié
- Secret professionnel et partage d'informations, protection des données et impacts du RGPD sur les pratiques
- Établissement de la relation contractuelle (devis/contrat, DIPEC) et médiation de la consommation
- Remontées d'information du terrain et obligation de signalement des événements indésirables graves
- Traitement des réclamations et des litiges
- Achats d'alcool et de tabac
- Gestion de l'argent
- Gestion des clés
- Situations d'urgence et protocole
- Limites d'intervention et place du médecin : collyres, pommades et crèmes cosmétiques, suppositoires, changer et vidanger la poche à urine, poser un Pénilex, couper les ongles de pied ou de main, préparer le pilulier et aider à la prise de médicaments, effectuer les aspirations endotrachéales

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports du formateur (diaporama et commentaires)
- Travail d'élaboration
- Études de cas
- Mises en situation et mise en commun

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite aucun prérequis



INTERVENANT

Responsable qualité UNA



PUBLIC

Responsables et assistants de secteur, infirmier coordinateur



DATE & LIEU

19 mars 2020 à Paris
18 juin 2020 à Paris
6 octobre 2020 à Paris



DURÉE

1 jour



TARIF STAGIAIRE

Financement de l'OPCO Uniformation
dans le cadre d'une Action Collective

OBJECTIFS

- Améliorer l'accès à l'information écrite grâce à la méthode «Facile à Lire et à Comprendre» (FALC)
- Écrire des documents avec les règles du FALC
- Participer à l'écriture de documents en FALC
- Évaluer les documents écrits en FALC et vérifier que les documents sont écrits en FALC

CONTENU

- Sensibilisation aux situations de « communication difficile »
- La communication en présentiel et à distance
- Apports théoriques et présentation des textes législatifs et réglementaires
- Elaborer et transcrire un message en FALC : les principes
- Composer un message en FALC
- Adapter des messages ou des écrits existants en FALC

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports du formateur (diaporama et commentaires)
- Travail d'élaboration
- Etudes de cas
- Mises en situation et mise en commun

PRÉREQUIS

Être en relation avec des personnes ayant un handicap mental



INTERVENANT

Enseignant, responsable centre de formation Trisomie 21 France



PUBLIC

Professionnels des services à domicile



DATE & LIEU

Nous contacter



DURÉE

2 jours



TARIF STAGIAIRE

600 € net de taxe



QUALITÉ



 www.una-formation.fr

 formation@una.fr



FINANCEMENT GESTION



www.una-formation.fr



formation@una.fr

OBJECTIFS

Ce parcours de formation a pour objectifs :

- de renforcer le socle de connaissances en gestion des directions de SAAD,
- d'outiller le pilotage de gestion pour permettre aux structures de mieux anticiper,
- de créer un espace pour favoriser le transfert de savoir-faire et les échanges sur les enjeux stratégiques en termes de gestion.

CONTENU

- **Temps 1** : l'analyse des comptes
- **Temps 2** : le Compte Administratif
- **Temps 3** : le CPOM (Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens)
- **Temps 4** : le dialogue de gestion interne
- **Temps 5** : le budget prévisionnel SAAD 2020
- **Temps 6** : l'étude des coûts
- **Temps 7** : la mise en place du suivi budgétaire

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les modalités pédagogiques sont nouvelles ; elles ont été pensées pour s'adapter à la contrainte de temps des directions (10 heures sur 2 jours, de « midi à midi »). Ce parcours propose une alternance de temps présentiels dédiés à l'approfondissement et au partage des enjeux de gestion pour une direction avec des temps d'apports et de transfert d'outils en amont et en aval du temps présentiel (webinaire).

PRÉREQUIS

Connaissances de base en comptabilité générale et analytique

PRÉSENTIEL



INTERVENANT
Laurent ROUX



PUBLIC
Directeurs, Directeurs Administratifs, Responsables Administratifs,
Contrôleurs de Gestion, Comptables



DATE & LIEU
du 3 mars
au 30 novembre
2020 à Paris



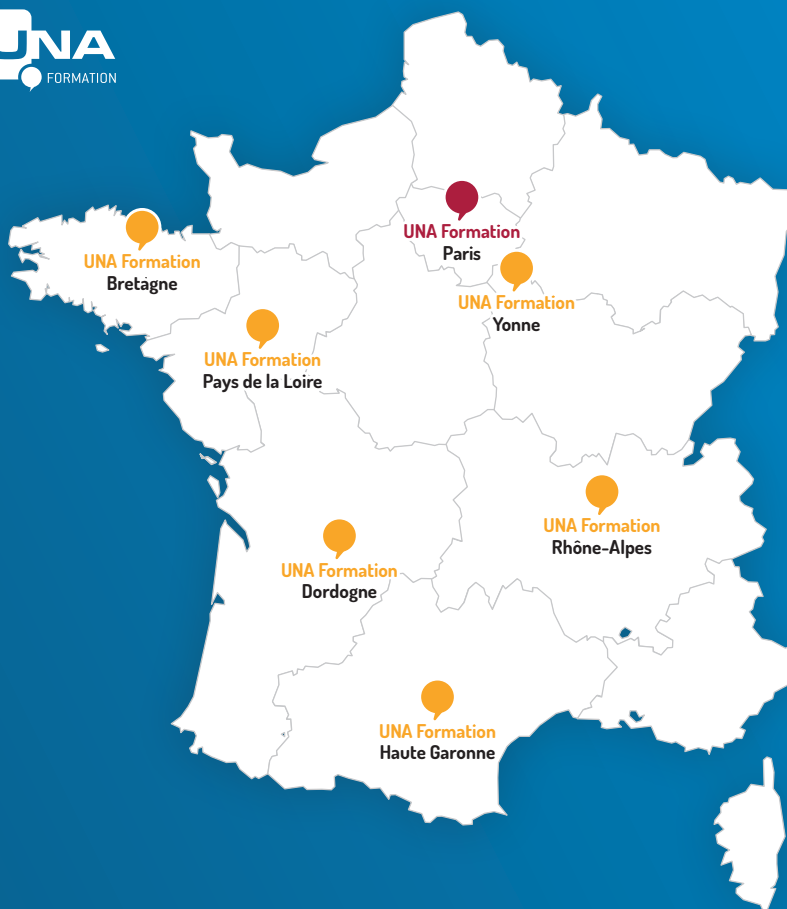
DURÉE
84 heures
(70 heures en présentiel
et 14 heures en distanciel)



TARIF STAGIAIRE
Financement de l'OPCO Uniformation dans
le cadre d'une action collective portant sur
le coût pédagogique et les frais annexes
(déplacement, hébergement et restauration)



Développer les compétences
professionnelles de chacun



● **UNA Formation Bretagne**

Cap Entreprises
2 Parc d'activité des Châtelets
rue de la Croix Denis
22 950 Trégueux

02 96 72 63 21

● **UNA Formation Haute Garonne**

354 route de Saint Simon
31 100 Toulouse

05 32 26 26 79

● **UNA Formation Rhône-Alpes**

9 rue du Commandant Ayasse
69 007 Lyon

04 72 43 86 21

● **UNA Formation Dordogne**

82 avenue Georges Pompidou
BP 80010
24 001 Périgueux CEDEX

05 53 54 60 61

● **UNA Formation Pays de la Loire**

16 place de la Dauversière
49 000 Angers

02 41 66 00 99

● **UNA Formation Yonne**

63 boulevard de Verdun
BP 221
89 102 Sens CEDEX

03 86 65 26 19

